

**Zarząd Dróg Powiatowych
Pleszew
63 – 300 PLESZEW
ul. Gen. Hallera 54
tel. (0-62) 74-27-216**

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia

dotyczy: bieżące utrzymanie czystości i porządku na ulicach powiatowych miasta Pleszewa

Pleszew , styczeń 2007 r.

Zamawiający : Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gen. Hallera 54 , 63-300 Pleszew
tel. / fax 062 7427 216 e-mail zdp-pleszew@zdp-pleszew.com.pl

tryb postępowania : przetarg nieograniczony

dotyczy: bieżące utrzymanie czystości i porządku na ulicach powiatowych miasta Pleszewa
CPV 90200000, 90210000, 90211000, 90220000

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II. Nie dopuszcza się składnia ofert częściowych

III. Termin wykonywania zamówienia - 1 luty 2007 rok – 31 grudzień 2007 rok

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177z póź. zm.)
2. Oferent musi posiadać sprzęt techniczny konieczny do wykonania zamówienia
Wymagania sprzętowe :
 - zamiatarka uliczna - 1 szt
 - samochód śmieciarka - 1 szt
 - ciągnik wraz z przyczepą
 - multikar
 - samochód ciężarowy
3. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez zamawiającego jako termin składania ofert
4. Oferent musi posiadać doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac

Na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTOWY którego wzorzec stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji
- b) Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (zał. nr 1 do oferty)
- c) Wykaz robót wykonywanych w okresie 3 lat o charakterze zbliżonym do zakresu robót stanowiących przedmiot zamówienia (zał. nr 2 do oferty)
- d) Wykaz posiadanych urządzeń i sprzętów koniecznych do wykonania zamówienia (zał. nr 3 do oferty)
- e) Wykaz cen jednostkowych przy pracach dodatkowych, które nie są przewidziane w zamówieniu (zał. nr 4 do oferty)
- f) Wymagane aktualne zezwolenie na zbiór i transport odpadów wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 28 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami)
- g) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych wydane na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 662 z póź. zmianami)
- h) Wypełniony i podpisany projekt umowy (załącznik nr 5 do oferty)

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Porozumiewanie się zamawiającego z Wykonawcami odbywa się wyłącznie droga pisemną poprzez przesłanie zapytań na adres zamawiającego ujęty na pierwszej stronie SIWZ.

Istnieje możliwość kierowania zapytań poprzez pocztę elektroniczną, e-mail podany na pierwszej stronie SIWZ – jednak ta forma korespondencji musi być niezwłocznie potwierdzona pismem..

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed terminem składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda zmiana zostanie niezwłocznie dostarczona wykonawcą, którzy otrzymali SIWZ.
5. Zamawiający może przedłużyć określony w pkt. 19 termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

- Renata Zalaszevska - Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gen. Hallera 54, 63-300 Pleszew, tel. 062 7427 – 216

VIII. Termin związania z ofertą:

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin otwarcia ofert.

Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta musi spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19, poz. 177z póź.zm).
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, drukiem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem oraz musi być podpisana przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta.
5. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez oferenta.
6. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez oferenta.
7. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji.
8. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punktu V.
9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta.
10. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.
11. Odpowiedzi muszą być udzielone na wszystkie pytania zawarte w formularzu.
12. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
13. Jeżeli pytania postawione w formularzach lub innych punktach SIWZ nie dotyczą oferenta należy wpisać „NIE DOTYCZY”
14. Cena w ofercie musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
15. W przedłożonej ofercie wykonawca musi wskazać tą część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcą.
16. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrystych kopertach.
Na kopercie zewnętrznej należy umieścić nazwę i adres zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Gen. Hallera 54, 63-300 Pleszew oraz napis *„Oferta – bieżące utrzymanie czystości i porządku na ulicach powiatowych miasta Pleszewa – nie otwierać przed 15.01.2007 r. godz. 10^{30m}”*. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić nazwę i adres oferenta, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia wpłynięcia po terminie.
17. Jeżeli oferent chce wycofać ofertę, która została złożona wcześniej, to składa nową (poprawioną) ofertę według powyższych zasad, ale tylko przed upływem terminu składania ofert. Na kopercie wewnętrznej należy wówczas umieścić napis „ZMIANA”
18. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego ; Zarząd Dróg Powiatowych ,
ul. Gen. Hallera 54, 63-300 Pleszew do dnia **15.01.2007 r do godz. 10⁰⁰**
Oferty złożone po terminie zostaną oferentowi zwrócone nie otwarte, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15. 01. 2007r** w siedzibie zamawiającego ul.Gen. Hallera 54 ,
o godz. 10³⁰
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami nazwy wykonawców i ich adresy, ceny ofertowe, warunki płatności.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferent zobowiązany jest do podania ceny za poszczególne zadania w kwocie netto i brutto z podaniem należnego podatku VAT.
 - cenę za opróżnianie koszy ulicznych należy ustalić dla jednokrotnego ich opróżnienia (dla 136 szt.)
 - cenę za zmiatarkę uliczną dla dużego i małego zakresu należy ustalić dla jednokrotnego zmiatania
 - cenę za sprzątanie ulic po zimie należy ustalić dla całości wyznaczonego zakresu
 - cenę za czyszczenie kratek ulicznych należy ustalić dla jednokrotnego ich czyszczenia (dla 293 szt)
 2. Ceny muszą obejmować wszystkie elementy wymienione w opisie przedmiotu zamówienia
 3. Ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
 4. Cena oferty obliczona będzie, jako łączna wartość robót wynikająca z przeliczenia oferowanych cen jednostkowych i zakresów robót przewidzianych faktycznie do wykonania przez zamawiającego.
Zakresy robót do obliczenia ceny oferty określone są w załączniku nr 2 do SIWZ.
 5. Zamawiający wszystkie rozliczenia z wykonawcą będzie prowadził w walucie zamawiającego tj. złotych polskich.
- Wynagrodzenie wykonawcy ustalone będzie w okresach miesięcznych (na koniec danego miesiąca) po wykonaniu zleconych prac przy zastosowaniu cen podanych w ofercie i przedłużeniu faktury VAT potwierdzonej przez pracownika ZDP.

XII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Jedynym kryterium wyboru będzie cena brutto za wykonane zadanie

Lp	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena (wskaźnik C)	100%

Kryterium ceny - wskaźnik C

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 100$$

Gdzie:

C min - najniższa oferowana wartość brutto spośród zakwalifikowanych ofert na cały zakres prac

C bad – wartość brutto badanej oferty na cały zakres prac

2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych
3. Wykonawcy składając dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
- a) nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegające odrzuceniu
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c) zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze
W piśmie skierowanym do wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostaną wskazane miejsce i termin zawarcia umowy

XII. Wszystkie postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy przedstawiono w projekcie stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Informacje ogólne.
 - 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej którym jest protest.
 - 2) Środek ochrony prawnej przysługuje:
 - a) wykonawcom
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust.1 ustawy Pzp
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust 2-3 ustawy Pzp
 - 3) Środek ochrony prawnej przysługuje również Zamawiającemu.
2. Protest
Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do których jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art.180 – 183 ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Pleszew, dnia 04.01.2007r.