

## PROJEKT UMOWA Nr .....

zawarta w Pleszewie w dniu ..... **2016r.** pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Pleszewie  
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

Halina Meller - Dyrektor  
Maria Jopp - Główny Księgowy  
a firmą

.....  
.....  
zwanym dalej „WYKONAWCĄ” w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca w trybie przetargu nieograniczonego, a Wykonawca przyjmuje zobowiązanie wykonania na warunkach określonych niniejszą umową, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót zadanie pn. „**wykonanie remontu nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych emulsją i grysami**”, zwane dalej „przedmiotem umowy”.

2. Przewidywana ilość mieszanki emulsji i grysów do wbudowania - 250 ton

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w pkt 1 strony ustalają na kwotę określoną w formularzu ofertowym wg cen jednostkowych netto :

- 1 tona wbudowanej mieszanki emulsji i grysów - ..... **zł netto**

4. Zamawiający określa maksymalną kwotę umowy na wartość:

brutto ..... zł  
słownie: .....  
w tym podatek VAT ( 23%) ..... zł  
słownie: .....

### § 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

- rozpoczęcia - po podpisaniu umowy
- zakończenia robót – **30. 06. 2016r** –

Termin realizacji umowy może ulec skróceniu w przypadku wykorzystania kwoty na którą zawarta jest przedmiotowa umowa.

Przedmiot umowy określony w §1 będzie realizowany na podstawie zleceń pisemnych lub telefonicznych z ustaleniem terminu ich wykonania.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- wykonania robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz sztuką budowlaną,
- prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP, ppoż.
- utrzymania ogólnego porządku,

2. Postanowienia dodatkowe:

Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 1 rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za roboty odebrane, potwierdzonymi przez inspektora nadzoru i zatwierdzonymi przez Zamawiającego.

Do faktury każdorazowo należy załączyć protokół odbioru wykonanych robót wraz z zestawieniem ilości i wartości wykonanych robót.

Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w § 1 ust. 3.

#### § 4

1. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 6471 § 2 Kodeksu cywilnego, wraz z projektem umowy, o której mowa w ust. 5, musi przedstawić część dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy.

6. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy:

- a) umowa nie zawiera zakresu robót powierzonych podwykonawcy;
- b) umowa nie zawiera kwoty wynagrodzenia za wykonane roboty lub kwota wynagrodzenia jest wyższa niż cena tej części robót określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
- c) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2;
- d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
- e) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
- f) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej

zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% ceny umowy lub o wartości mniejszej niż 30.000 zł brutto.

12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 12, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

14. Przepisy ust. 5 – 13 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

15. Korzystanie przez Zamawiającego z terminów, o których mowa w ust. 6 i ust. 9, nie jest podstawą do wydłużenia okresu realizacji zamówienia.

## § 5

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **do .... dni** licząc od daty jej doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego.

Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

2. Sposób rozliczenia przedmiotu umowy:

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia księgi obmiarów łat w celu potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego ilości wykonanych remontów

Fakturę należy wystawić na Zarząd Dróg Powiatowych Pleszew, ul. Gen. Hallera 54, 63-300 Pleszew

4. W przypadku zawarcia umowy/umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 4, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom tj. :

1) protokół odbioru zakończonego etapu robót, podpisany przez inspektora nadzoru, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę,

**2) kopie przelewów bankowych potwierdzających zapłatę faktur doręczonych Wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane roboty, dostawy i usługi, potwierdzone odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za zgodność z oryginałem,**

3) oświadczenie podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia za powyższe elementy robót, dostawę lub usługę.

5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaze niezasadność takiej zapłaty albo

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie przekroczy wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 4.
12. Wystąpienie okoliczności opisanych w ust. 5-10 powodujące wstrzymanie przez Zamawiającego płatności stosownej części faktury Wykonawcy, nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
- a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego firmy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres dwóch tygodni,
  - d) Wykonawca bez uzasadnienia przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - e) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli :
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
- a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
  - b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
- a) dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 4 pkt a) oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót,

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników dróg.
2. Rozpoczęcie realizacji każdego polecenia wykonania robót winno nastąpić:
- zgodnie ze zleceniem pisemnym lub telefonicznym
- 3. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami.**
4. W przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania robót związanych z realizacją umowy, Wykonawca samodzielnie bez wezwania dokona likwidacji szkody i pokryje ewentualne koszty z nią związane.

## §8

Zakończenie wykonania zlecenia Wykonawca zgłasza Zamawiającemu telefonicznie lub na piśmie. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót o ile strony nie wyznaczą innego terminu odbioru.

Zamawiający dokona odbioru protokołem odbioru w obecności Wykonawcy.  
Protokół odbioru podpisany zostanie przez obie strony.

## **§ 9**

Funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego pełnić będą osoby wyznaczone przez Zamawiającego.

## **§ 10**

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach: a) zmiany ogólne: - zmiana adresu (siedziby Zamawiającego/ Wykonawcy - zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego /Wykonawcy. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sukcesji generalnej, przekształcenia, dziedziczenia spółek handlowych zgodnie z ksh, sukcesji z mocy prawa, b) gdy konieczność zmian, w tym zakresie wysokości wynagrodzenia związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa ( np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT) c) zmiany terminów wykonania zadania wynikających z działania siły wyższej ( np. klęski żywiołowe) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac, wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót , d) niezależnie od stron umowy zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy (choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne). Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej które powinny zawierać opis zmiany uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwe umotywowanie (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego osobę. Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia Kierownika Zamawiającego. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **§ 11**

1. Wszelkie sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a pozostałe - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA